SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
REGIONAL CAUCA
CENTRO COMERCIO Y SERVICIOS

Instructor Técnico	MAGDA GABRIELA VICTORIA SERRANO	Firma:	Identificación:	25290597
Formación:	ADMINISTRACIÓN DOCUMENTAL EN EL ENTORNO LABORAL			

M E S: marzo - 2 0 2 23

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
Ficha: 2717191 Lugar: Territorio -. Horario: Ambiente virtual = 2 Horas Actividad: Aplicar la terminología archivística para la organización de los archivos, teniendo en cuenta la normatividad y las políticas de la empresa. Ficha: 2717192 Lugar: Territorio -. Horario: Ambiente virtual = 2 Horas Actividad: Aplicar la terminología	Ficha: 2717191 Lugar: Territorio -. Horario: Ambiente virtual = 2 Horas Actividad: Aplicar la terminología archivística para la organización de los archivos, teniendo en cuenta la normatividad y las políticas de la empresa. Ficha: 2717192 Lugar: Territorio -. Horario: Ambiente virtual = 2	Ficha: 2717191 Lugar: Territorio -. Horario: Ambiente virtual = 2 Horas Actividad: Aplicar la terminología archivística para la organización de los archivos, teniendo en cuenta la normatividad y las políticas de la empresa. Ficha: 2717192 Lugar: Territorio -.	Ficha: 2717191 Lugar: Territorio -. Horario: Ambiente virtual = 2 Horas Actividad: Aplicar la terminología archivística para la organización de los archivos, teniendo en cuenta la normatividad y las políticas de la empresa. Ficha: 2717192 Lugar: Territorio -. Horario: Ambiente virtual = 2 Horas Actividad: Aplicar la terminología	Ficha: 2717191 Lugar: Territorio -. Horario: Ambiente virtual = 2 Horas Actividad: Aplicar la terminología archivística para la organización de los archivos, teniendo en cuenta la normatividad y las políticas de la empresa. Ficha: 2717192 Lugar: Territorio -. Horario: Ambiente virtual = 2 Horas Actividad: Aplicar la terminología		
13	14	15	16	17	18	19
Ficha: 2717191 Lugar: Territorio -. Horario: Ambiente virtual = 2 Horas Actividad: Aplicar la terminología archivística para la organización de los archivos, teniendo en cuenta la normatividad y las políticas de la	Ficha: 2717191 Lugar: Territorio -. Horario: Ambiente virtual = 2 Horas Actividad: Aplicar la terminología archivística para la organización de los archivos, teniendo en	Ficha: 2717191 Lugar: Territorio -. Horario: Ambiente virtual = 2 Horas Actividad: Aplicar la terminología archivística para la organización de los archivos,	Ficha: 2717191 Lugar: Territorio -. Horario: Ambiente virtual = 2 Horas Actividad: Aplicar la terminología archivística para la organización de los archivos, teniendo en cuenta la normatividad y las políticas de la	Ficha: 2717191 Lugar: Territorio -. Horario: Ambiente virtual = 2 Horas Actividad: Aplicar la terminología archivística para la organización de los archivos, teniendo en cuenta la normatividad y las políticas de la		
20	21	22	23	24	25	26
Ficha: 2717191 Lugar: Territorio -. Horario: Ambiente virtual = 2 Horas Actividad: Aplicar la terminología archivística para la organización de los archivos, teniendo en cuenta la normatividad y las políticas de la empresa. Ficha: 2717192 Lugar: Territorio -.	Ficha: 2717191 Lugar: Territorio -. Horario: Ambiente virtual = 2 Horas Actividad: Aplicar la terminología archivística para la organización de los archivos, teniendo en cuenta la normatividad y las políticas de la empresa. Ficha: 2717192	Ficha: 2717191 Lugar: Territorio -. Horario: Ambiente virtual = 2 Horas Actividad: Aplicar la terminología archivística para la organización de los archivos, teniendo en cuenta la normatividad y las políticas de la empresa.	Ficha: 2717191 Lugar: Territorio -. Horario: Ambiente virtual = 2 Horas Actividad: Aplicar la terminología archivística para la organización de los archivos, teniendo en cuenta la normatividad y las políticas de la empresa. Ficha: 2717192 Lugar: Territorio -.	Ficha: 2717191 Lugar: Territorio -. Horario: Ambiente virtual = 2 Horas Actividad: Aplicar la terminología archivística para la organización de los archivos, teniendo en cuenta la normatividad y las políticas de la empresa. Ficha: 2717192 Lugar: Territorio -.		
27	28	29	30	31		